



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Indirizzo(i)

E-mail

Cittadinanza

**Giorgia Gilardoni**

Settore Affari Generali – Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC)

giorgia.gilardoni@comune.fiorenzuola.pc.it

Italiana

### Qualifica professionale Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

Istruttore Amministrativo - Attribuzione Indennità Particolari Responsabilità (IPR) dal 2013 al 2018

06/2011 →

Istruttore Amministrativo

Ufficio Appalti – Società Partecipate – Trasparenza e Anticorruzione – Controlli interni

Comune di Fiorenzuola d'Arda

Settore Affari Generali

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

09/2007 - 05/2011

Istruttore Amministrativo

Gestione dell'Associazione Intercomunale della Val d'Arda

Comune di Fiorenzuola d'Arda

Settore Sviluppo Economico

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

10/2002 – 08/2007

Istruttore Culturale

Assistente bibliotecario

Comune di Fiorenzuola d'Arda

Settore Culturale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

12/1986 - 09/2002

Istruttore Contabile

Gestione fiscale, Contabilità e Bilancio comunale

Comune di Fiorenzuola d'Arda

Settore Economico e Finanziario

### Istruzione e Formazione

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

2001 - 2004

**Laurea in Scienze Politiche ed Istituzioni Europee**

Filosofia, Storia, Economia e Diritto

Università degli Studi di Parma

Laurea Triennale classe 15 DM 509/99 – L36 DM 270/04 con votazione 107/110

1980-1985

Diploma Istituto Tecnico Commerciale con votazione 56/60

Economia e Diritto, Lingue

Istituto Tecnico Commerciale “ E. Mattei” di Fiorenzuola d'Arda

Diploma di scuola secondaria superiore con votazione 57/60

1995

Idoneità all'esercizio della professione di Accompagnatrice Turistica in lingua inglese

Amministrazione Provinciale - Piacenza

Date	1986 - 2019																																																		
<b>Partecipazione a seminari, giornate di studio, corsi di formazione e convegni</b>	Numerosi Attestati di frequenza a corsi di Aggiornamento e/o perfezionamento nelle varie materie di competenza. Negli ultimi anni le attività formative hanno riguardato prevalentemente il tema della contrattualistica pubblica .																																																		
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Vari Enti e Istituti pubblici																																																		
<b>Idoneità a concorsi pubblici</b>	2018- Idonea al concorso pubblico per esami indetto dall'Amministrazione Comunale di Roccabianca (PR), per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato - Figura professionale : Istruttore Direttivo Amministrativo D1 2018 - Idonea al concorso pubblico per esami indetto dall'Amministrazione Provinciale di Piacenza, per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato - Figura professionale : Istruttore Direttivo Amministrativo D1 2019- Idonea al concorso pubblico per esami indetto dall'Amministrazione Comunale di Brescia, per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato - Figura professionale : Istruttore Direttivo Amministrativo D1																																																		
Madrelingua(e)	<b>Italiano</b>																																																		
Altra(e) lingua(e)																																																			
Autovalutazione																																																			
Livello europeo (*)																																																			
<b>Inglese</b>																																																			
<b>Tedesco</b>																																																			
<b>Francese</b>																																																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Comprensione</th> <th colspan="4">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascolto</th> <th colspan="2">Lettura</th> <th colspan="2">Interazione orale</th> <th colspan="2">Produzione orale</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B1</td> <td>Utente autonomo</td> <td>B2</td> <td>Utente autonomo</td> <td>B1</td> <td>Utente autonomo</td> <td>B2</td> <td>Utente autonomo</td> <td>B1</td> <td>Utente autonomo</td> </tr> <tr> <td>A1</td> <td>Utente base</td> </tr> <tr> <td>A2</td> <td>Utente base</td> </tr> </tbody> </table> <p>(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</p>	Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale				B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	A1	Utente base	A2	Utente base																
Comprensione				Parlato				Scritto																																											
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																																													
B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo																																										
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base																																										
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base																																										
<b>Capacità e competenze sociali</b>	Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni.																																																		
<b>Capacità e competenze organizzative</b>	Ritengo di possedere buone capacità e competenze multidisciplinari acquisite nel corso della mia trentennale esperienza lavorativa . Ho una mentalità pratica di tipo problem solving, spirito d'iniziativa e ottima capacità di adattamento.																																																		
<b>Capacità e competenze informatiche</b>	Buona conoscenza pacchetto Office/ libre office. Utilizzo quotidiano applicativi gestionali. Ottima capacità di navigare in Internet																																																		
<b>Pubblicazioni</b>	Coautrice del volume “ Botteghe storiche “ del Comune di Fiorenzuola d'Arda – ed.2010																																																		
<b>Patente</b>	Automobilistica ( patente B)																																																		
	Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.																																																		
Fiorenzuola, 5 agosto 2019																																																			